**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

**VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN**

**Unidad de Gestión de Proyectos**

**FORMULARIO PARA SOLICITAR AMPLIACIÓN DE VIGENCIA**

1. **Información general:**

|  |  |
| --- | --- |
| Código: |  |
| Nombre del proyecto, actividad o programa: |  |
| Programa de adscripción: |  |
| Unidad base: |  | Otras unidades colaboradoras: |  |
| Período vigencia original: |  |
| Fecha de presentación de informe: |  |
| Investigador(a) principal (Nombre, carga, período): |  |
| Otros(as) investigadores(as) participantes (Nombre, carga, período): |  |
| Período de ampliación solicitado: |  |

1. **Desarrollo y ejecución alcanzado a la fecha.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo específico y metas** | **Actividades desarrolladas** | **Avance de las actividades (R,A, SC)\*** | **Dificultades y formas de resolverlas** | **Actividades pendientes**  |
| Objetivo 1: |  |  |  |  |
| Objetivo 2: |  |  |  |  |

\*R: retraso, A: adelantado, SC: según cronograma

\*\*Agregar las celdas que sean necesarias

1. **Producción académica a la fecha:**

|  |
| --- |
| Referencias de los manuscritos aceptados, en prensa o publicados a la fecha: |
| Títulos de las ponencias y participación en eventos, lugar y fechas: |
| Impacto, difusión y divulgación realizada a la fecha al interior y exterior de la Universidad: |
| Otros productos: |

1. **Trabajos de graduación y participación estudiantil:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes** | **Labores ejecutadas** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título de trabajos finales de graduación involucrados en el proyecto** | **Nombre de los/las estudiantes** | **Disciplina** | **Nivel (Licenciatura, Maestría, Doctorado, Diplomado, Especialidad)** |
|  |  |  |  |

1. **Justificación de las actividades pendientes:**

|  |
| --- |
| Justificación de las actividades pendientes: |
| Modificación o ampliación de objetivos: |
| Nuevo cronograma: |

1. **Presupuesto solicitado para la ampliación de vigencia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Partida y código presupuesto** | **Descripción y justificación de gasto** |
|  |  |

1. **Informe Financiero (**adjuntar informe respectivo aportado por jefatura administrativa**)**

**9. Aspectos éticos** (adjuntar, cuando corresponda, la “Aplicación para revisión continua o para cerrar el estudio” del CE).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha Firma Investigador(a) principal

Versión 26-08-2013.