



**FONDO CONCURSABLE DE APOYO A PROYECTOS DE TESIS DE POSGRADO
FORMULARIO DE PRESENTACION DEL PROYECTO
DEL (LOS) CANDIDATOS (AS)**

NOMBRE COMPLETO DEL/LA CANDIDATO (A)

NÚMERO DE CÉDULA: _____ CARNÉ: _____

TELÉFONOS - CASA: _____ CELULAR: _____

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: _____

TÍTULO DEL PROYECTO DE TESIS

Programa de posgrado en que realiza el proyecto:

NOMBRE COMPLETO DEL/LA PROPONENTE (Investigador (a) Principal):

TÍTULO y CODIGO DEL PROYECTO/PROGRAMA DE INVESTIGACION DEL/LA
PROPONENTE EN EL CUAL PARTICIPA EL CANDIDATO O CANDIDATA:

UNIDAD ACADÉMICA
O DE INVESTIGACIÓN: _____



Firma del/la candidato (a)

Firma del/la proponente

Fecha:

Fecha:

PROPUESTA DE PROYECTO (NO EXCEDER 15 PÁGINAS)

1. Título del proyecto:

2. Período de ejecución:

3. Componentes del proyecto:

- RESUMEN EJECUTIVO (máximo 500 palabras)

- ANTECEDENTES

(Máximo 2 páginas) Responde a las preguntas: ¿Cómo se origina la propuesta? ¿Cuál es la oportunidad, problema o sistema problemático académico o extra-académico que da origen al proyecto? ¿A quiénes afecta? ¿Dónde? ¿Qué se pretende lograr con este proyecto? Reseñe los principales referencias bibliográficas, trabajos académicos y extra-académicos previos vinculados al proyecto, debe hacer esta referencia como un breve estado actual del conocimiento del proyecto.

- JUSTIFICACIÓN

(Máximo 2 páginas) Responde a las preguntas: ¿Por qué se justifica académico o extra-académico la ejecución de este proyecto?, ¿En qué radica su novedad, relevancia, pertinencia, utilidad y prioridad?, ¿Cuál es la contribución académico o extra-académico del proyecto para los interesados?

- OBJETIVO GENERAL, OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES

- METODOLOGÍA (PARTICIPANTES O MUESTRAS, INSTRUMENTOS, PROCEDIMIENTOS Y ESTRATEGIA DE ANÁLISIS)

Forma en la que se abordará el proyecto. Se debe describir las principales fases, los métodos, las estrategias y en los que aplique: las técnicas de recolección, registro, procesamiento y análisis de



datos de la información del proyecto, diferenciándolos por objetivos específicos. Se debe indicar la(s) zona(s) geográfica de ejecución y recolección de muestras.

- **METAS**

Las metas son la cuantificación de los objetivos específicos, se debe indicar las metas a lograr para cada año, para indicarlas se le pregunta a los objetivos ¿qué se quiere? ¿Cuándo? ¿Cuánto? ¿Para quién? Se puede incluir un máximo de 5 metas por objetivo específico.

- **RESULTADOS ESPERADOS**

- **CRONOGRAMA**

Adicionalmente, incluir el presupuesto total requerido para el cumplimiento de las actividades

AÑO 1			
Actividades	Semestre I	Semestre II	Presupuesto requerido
1.			
2.			
3.			
.			
.			
.			
.			
.			
Total			

- **DESGLOSE DEL PRESUPUESTO Y JUSTIFICACIÓN**

Los fondos asignados solo podrán destinarse para cubrir las siguientes partidas:

- transferencias al sector privado (para pago exclusivo de gastos de giras),
- reactivos,
- útiles y materiales de oficina,
- equipo básico de laboratorio,



- actividades de capacitación o sesiones de trabajo (pago de refrigerios).
- Nombramiento 20 horas graduado.

NOTA: Si él o la estudiante labora para la UCR, no puede aplicar a este beneficio de acuerdo con lo que se estipula en el Reglamento de horas asistente y horas estudiante en el artículo 5 Bis y el artículo 12.

El manejo y administración del fondo para estos trabajos finales de graduación estará bajo la responsabilidad conjunta del investigador (a) postulante y el (la) estudiante o los (las) estudiantes participantes del fondo. Todos los trámites que se realicen ante la V.I. y el SEP deberán contar con las firmas del investigador postulante y el (la) estudiante.

- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
- RESUMEN DEL CURRICULUM VITAE